



УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
Козульского района
от 15.07.2014г. № 470

УСТАВ
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Кедровская основная общеобразовательная школа»
(новая редакция)

п. Кедровый
2014г.

СОДЕРЖАНИЕ

I.	Общие положения	3 - 7
II.	Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.	7 – 11
III.	Участники образовательных отношений их права и обязанности	11 – 22
IV.	Структура и компетенция органов управления Учреждения	22-25
V.	Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения	25-29
VI.	Порядок внесения изменений в Устав	29
VII.	Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения	29-31
VIII.	Заключительные положения	31

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Устав муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кедровская основная общеобразовательная школа» (далее по тексту – Устав) принят в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. Устав является главным локальным правовым актом в системе правового регулирования на уровне муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кедровская основная общеобразовательная школа» (далее по тексту – Учреждение).

1.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (Зарегистрировано в Минюсте России 1 октября 2013 г. № 30067), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (Зарегистрировано в Минюсте России 26 сентября 2013 г. № 30038), Конвенцией о правах ребенка (принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20.11.1989 года), иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов исполнительной власти Красноярского края, органов местного самоуправления Козульского района, локальными нормативными актами Учредителя, настоящим Уставом.

1.4. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, светского характера образования.

1.5. Наименование Учреждения:

полное наименование: муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Кедровская основная общеобразовательная школа»;

сокращенное наименование: МКОУ «Кедровская ООШ»;

1.6. Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес:

Россия, 662054, Красноярский край, Козульский район, п. Кедровый, ул. Школьная, 1;

Фактический адрес:

662054, Красноярский край, Козульский район, п. Кедровый, ул. Школьная, 1;

1.7. Учреждение является некоммерческой общеобразовательной организацией.

1.8. Организационно-правовая форма Учреждения: казённое учреждение;

Тип Учреждения: общеобразовательная организация.

1.9. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Козульский район. Орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя Учреждения - администрация Козульского района (далее по тексту Учредитель).

Адрес Учредителя: Россия, 662050, Красноярский край, Козульский район п. Козулька, ул. Советская, 59.

Собственником имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, является Учредитель.

1.10. Учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный счет в банковских учреждениях, круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя, штамп, бланки, эмблему и другие реквизиты, утвержденные в установленном порядке, приобретает имущественные и неимущественные права, может быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном суде и третейском суде.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в ее распоряжении денежных средств и имущества. Субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник имущества, закрепленного за Учреждением.

1.12. Учреждение может на добровольных началах входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации.

1.13. Учреждение вправе в установленном порядке осуществлять прямые связи с зарубежными образовательными организациями различных форм собственности и с отдельными лицами, а также осуществлять внешнеэкономическую деятельность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.14. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств субсидий (на услуги, имущество, иные цели).

1.15. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.16. Учреждение самостоятельно формирует свою структуру.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава Учреждения и положения о соответствующем структурном подразделении.

1.17. Учреждение предоставляет безвозмездно помещение органам здравоохранения, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности, и создаёт необходимые условия охраны здоровья учащихся, в том числе обеспечивает:

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- текущий контроль состояния здоровья учащихся;
- организацию питания учащихся;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ и других одурманивающих веществ;
- профилактику, расследование и учет несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Учреждении.

1.18. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования и его соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, за адекватность применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса, соответствие возрастным психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам обучающихся, за соблюдение требований к обеспечению безопасных условий ведения образовательного процесса, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

1.19. Организация питания учащихся возлагается на Учреждение, оно осуществляется в специально отведенном помещении.

Расписание занятий предусматривает перерыв достаточной продолжительности для питания учащихся. Обеспечение питанием осуществляется за счет бюджетных ассигнований, а также за счет родительской платы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.20. Отношения Учреждения с учащимися и их родителями (законными представителями) регулируются настоящим Уставом и договором об образовании.

1.21. Образовательная деятельность Учреждения подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации и осуществляется по видам образования, по уровням образования, по подвидам дополнительного образования. Лицензия на осуществление

образовательной деятельности имеет приложение, являющееся ее неотъемлемой частью. В приложении к лицензии указываются сведения о видах образования, о подвидах дополнительного образования.

1.22. Государственная аккредитация образовательной деятельности Учреждения проводится по основным общеобразовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.23. Образцы документов об образовании и приложения к ним устанавливаются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.24. Права Учреждения на выдачу своим выпускникам документа установленного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью возникают с момента его государственной аккредитации.

Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании).

1.25. Учреждение имеет в своей структуре следующие структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания учащихся:

- физкультурно - спортивный клуб;
- библиотека;

1.25.1. Физкультурно - спортивный клуб (далее по тексту «клуб»)- это добровольное объединение обучающихся, их родителей, работников Учреждения. Клуб действует на основании Положения о физкультурно – спортивном клубе.

Физкультурно-спортивный клуб создан в целях широкого привлечения учащихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, формирования здорового образа жизни, организации активного отдыха, повышения уровня физического развития.

Основными задачами клуба являются:

- активное содействие физическому, духовному и гражданско-патриотическому воспитанию учащихся, внедрению физической культуры и спорта в повседневную жизнь, организации работы по укреплению здоровья и повышению работоспособности;

- создание условий для развития всех видов и форм двигательной деятельности с учетом интересов учащихся:

- организация занятий в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности.

- проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.

1.25.2. Библиотека обеспечивает доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам, комплектуется библиотечный фонд печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные общеобразовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

Деятельность библиотеки регламентируется Положением о библиотеке.

1.26. На базе Учреждения возможна организация оздоровительного летнего лагеря с дневным пребыванием детей.

1.27. В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно - политических и религиозных движений и организаций.

1.28. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предмет деятельности Учреждения - оказание муниципальных образовательных услуг.

Цель деятельности Учреждения – осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего образования.

2.2. Образование реализуется в Учреждении по двум уровням образования:

- начальное общее образование - нормативный срок реализации 4 года;
- основное общее образование - нормативный срок реализации 5 лет;

2.3. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

2.4. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных

убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

2.5. Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования. Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному учащемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено учащимся ранее.

2.6. Содержание начального общего образования, основного общего образования определяется образовательными программами начального общего образования, основного общего образования.

2.7. Основные образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Учреждением в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных основных образовательных программ.

2.8. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения основных образовательных программ определяются федеральными государственными образовательными стандартами.

2.9. Федеральные государственные образовательные стандарты являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки учащихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня, независимо от формы получения образования и формы обучения.

2.10. Основные общеобразовательные программы включают в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся.

2.11. Для достижения основной цели Учреждение реализует следующие виды основных общеобразовательных программ:

- образовательную программу начального общего образования;
- образовательную программу основного общего образования;

2.12. При реализации основных общеобразовательных программ Учреждение может использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Учреждение может реализовать основную общеобразовательную программу самостоятельно, с помощью сетевой формы ее реализации, используя при этом ресурсы нескольких организаций. Использование сетевой формы реализации основной общеобразовательной программы осуществляется на основании договоров между данными организациями.

Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий устанавливается федеральным органом исполнительной власти.

2.13. Общее образование может быть получено в Учреждении в очной, очно-заочной или заочной форме, и вне Учреждения в форме семейного образования и самообразования.

2.14. Обучение в Учреждении с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с учащимися может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной формах. Форма получения общего образования определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося, при этом учитывается мнение учащегося. При выборе родителями (законными представителями) учащихся формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Учредителя.

2.15. Обучение в форме семейного образования и самообразования по программам начального общего, основного общего образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.16. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.17. В процессе освоения основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования учащимся предоставляются каникулы. Сроки начала и окончания каникул Учреждение определяет самостоятельно.

2.18. К компетенции Учреждения относится:

2.18.1. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

2.18.2. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;

2.18.3. предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

2.18.4. установление штатного расписания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.18.5. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

2.18.6. разработка и утверждение образовательных программ Учреждения;

2.18.7. разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Учреждения, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

2.18.8. прием обучающихся в Учреждение;

2.18.9. определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

2.18.10. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

2.18.11 индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

2.18.12. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

2.18.13. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

2.18.14. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;

2.18.15. создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

2.18.16. приобретение бланков документов об образовании;

2.18.17. установление требований к одежде обучающихся, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством Красноярского края;

2.18.18. содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Учреждении и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

2.18.19. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

2.18.20. обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети "Интернет";

2.18.21. другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.19. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья учащихся, в том числе обеспечивает:

2.19.1. текущий контроль за состоянием здоровья учащихся;

2.19.2. проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья учащихся;

2.19.3. соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

2.19.4. расследование и учет несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Учреждении в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения;

2.19.5. организацию питания учащихся;

2.19.6. определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;

2.19.7. пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;

2.19.8. организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;

2.19.9. профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;

2.19.10. обеспечение безопасности учащихся во время пребывания в Учреждении;

2.19.11. профилактику несчастных случаев с учащимися во время пребывания в Учреждении.

III. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ. ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Участниками образовательных отношений в образовательной организации являются обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.

3.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме учащегося на обучение в Учреждении или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения возникают у обучающегося, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме учащегося на обучение.

3.4. Между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, зачисляемого на обучение, заключается в простой письменной форме договор об образовании.

3.5. В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе уровень образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

3.6. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной общеобразовательной программе, повлекшем за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Учреждения.

3.7. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

3.8. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором Учреждения. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.9. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

3.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Учреждения:

3.10.1. в связи с получением образования соответствующего уровня (завершением обучения);

3.10.2. досрочно по основаниям, установленным в пункте 3.11. настоящего Устава.

3.11. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

3.11.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

3.11.2. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3.11.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.12. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении учащегося из Учреждения. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.13. При досрочном прекращении образовательных отношений

Учреждение в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении, образец которой устанавливается локальным нормативным актом Учреждения самостоятельно.

3.14. В Учреждении наряду с должностями педагогических работников имеются должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

3.15. Права, обязанности и ответственность работников Учреждения устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.16. Учащимся предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- обучение, по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;
- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением.
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее Уставом;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой, объектами спорта Учреждения;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников Учреждения;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.17. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.18. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения. Привлечение несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.19. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

3.20. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

3.21. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания,

данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения.

3.22. Обязанности обучающихся не предусмотренные настоящим Уставом устанавливаются договором об образовании.

3.23. За неоднократное неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения. К нарушениям Устава Учреждения относятся:

- оскорбление участников образовательных отношений и посетителей Учреждения нецензурной бранью;
- неправомерное поведение, приводящее к нарушению образовательной деятельности;
- применение психического или физического насилия к участникам образовательных отношений;
- употребление и распространение алкоголя, табачных изделий, наркотических и психотропных веществ.

Любое действие (бездействие) считается совершенным неоднократно, в случае совершения его более одного раза.

3.24. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья. Для учащихся начальных классов локальным нормативным актом Учреждения могут устанавливаться различные наказания, не являющиеся мерами дисциплинарного взыскания, за нарушения правил внутреннего распорядка или правил поведения.

3.25. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

3.26. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета учащихся, совета родителей.

3.27. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 3.23 настоящего

Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Учреждения, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное ее функционирование.

3.28. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.29. Учреждение незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования.

3.30. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

3.31. Порядок применения к учащимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания утверждается Минобрнауки России.

3.32. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся:

3.32.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами.

3.32.2. Учреждение оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних учащихся в воспитании их детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

3.32.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право:

- выбирать до завершения получения учащимся основного общего образования с учетом мнения учащегося, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательную организацию,

язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Учреждением;

- дать ребенку начальное общее, основное общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Учреждении;

- знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с отметками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы учащихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) учащихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований учащихся;

- принимать участие в управлении Учреждением в форме, определяемой Уставом Учреждения;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

3.32.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий учащихся, порядок регламентации, оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;

- уважать честь и достоинство учащихся и работников Учреждения;

- заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

3.32.5. права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, не предусмотренные настоящим Уставом, могут устанавливаться договором об образовании.

3.32.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся несут ответственность,

предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3.32.7. В целях защиты своих прав учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о применении к работникам Учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации способы защиты прав и законных интересов.

3.32.8. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения совета учащихся, совета родителей, а также органа первичной профсоюзной организации работников Учреждения.

3.33. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках. Номенклатура должностей педагогических работников образовательной организации утверждается Правительством Российской Федерации.

К педагогической деятельности в Учреждении не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;
- повторное в течение одного года грубое нарушение устава Учреждения;
- применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника.

К трудовой деятельности в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности.

3.34. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения, к информационно-

телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Учреждении;

- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Учреждения в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения;

- право на участие в управлении Учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;

- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации локальным нормативным актом Учреждения;

- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.35. Академические права и свободы педагогических работников должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Учреждения.

3.36. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

3.37. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;
- развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
- соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

3.38. Педагогический работник Учреждения не вправе оказывать платные образовательные услуги учащимся в Учреждении, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

3.39. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения учащихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения учащимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения учащихся к

действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

3.40. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, учитывается при прохождении ими аттестации.

3.41. Основаниями прекращения трудового договора с педагогическими работниками являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Учреждения;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическими и (или) психическим насилием над личностью учащегося.

IV. СТРУКТУРА И КОМПЕТЕНЦИЯ ОРГАНОВ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. К полномочиям Учредителя относятся:

- Организация предоставления дополнительного образования детей в Учреждении;
 - Создание, реорганизация, ликвидация Учреждения, осуществление функций и полномочий Учредителя.
 - Обеспечение содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройство прилегающих к ним территорий;
 - Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего образования, закрепление Учреждения за конкретными территориями района;
 - Определение порядка обеспечения питанием учащихся за счет бюджетных ассигнований местного бюджета;
 - Право на установление специальных денежных поощрений для учащихся, проявивших выдающиеся способности, и иные меры стимулирования;
 - Право на прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте ранее 6,6 лет или позднее 8 лет;
 - Согласование программы развития Учреждения;
 - Установление порядка и сроков проведения аттестации кандидатов на должность директора Учреждения.
 - В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель Учреждения обеспечивает перевод учащихся с

согласия их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации по образовательным программам соответствующего уровня. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель обеспечивает перевод учащихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие образовательные организации по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

- Утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к Уставу.

4.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор Учреждения, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

4.4. Директор Учреждения:

4.4.1. Назначается Учредителем.

4.4.2. Должен иметь высшее образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций;

4.4.3. Запрещено занятие должности директора Учреждения лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным трудовым законодательством;

4.4.4. Проходит обязательную аттестацию. Порядок и сроки проведения аттестации устанавливаются Учредителем Учреждения;

4.4.5. Несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения;

4.4.6. Несет персональную ответственность за проведение работы по организации и ведению воинского учета граждан в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

4.5. Права и обязанности директора Учреждения, его компетенция в области управления Учреждением определяются в соответствии с законодательством об образовании и настоящим Уставом;

4.6. Директору Учреждения предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;

4.7. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

4.7.1. Общее собрание.

Делегаты с правом решающего голоса избираются на Общее собрание собраниями коллективов учащихся 7-9 классов, педагогов и других работников Учреждения, родителей (законных представителей) в равном количестве от каждой из перечисленных категорий ежегодно. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Председатель и секретарь избираются из числа участников собрания. Решение Общего собрания принимается большинством голосов и оформляется протоколом.

Общее собрание:

- обсуждает содержание Устава, изменения и дополнения к нему;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития Учреждения;

Учреждения;

- обсуждает содержание годового публичного доклада Учреждения, принимает резолюцию по итогам обсуждения.

4.7.2. Коллегиальным представительным органом управления Учреждением является Совет школы. При формировании Совета школы используются процедуры выборов, делегирования, назначения, кооптации и вхождения по должности. Процедура формирования Совета школы закреплена в «Положении о Совете школы муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кедровская основная общеобразовательная школа». Совет школы избирается на 3 года, собрание Управляющего Совета проводится не реже одного раза в шесть месяцев.

Деятельность Совета школы направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития Учреждения;
- участие в определении школьного компонента государственного образовательного стандарта общего образования;
- содействие созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- финансово-экономическое содействие работе Учреждения за счет рационального использования выделяемых Учреждению бюджетных средств и иных источников согласно расходным сметам;
- контроль за качеством и безопасностью условий обучения и воспитания в Учреждении.

4.7.3. В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в Учреждении действует педагогический совет - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Учреждения. Педагогический совет действует согласно Положению о педагогическом совете. В состав педагогического совета входят директор Учреждения, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, логопед, педагог-библиотекарь. Каждый педагог, работающий в данном Учреждении, с момента приёма на работу

является членом педагогического совета. Заседания педагогического совета проводятся один раз в четверть в соответствии с планом работы Учреждения.

4.7.4. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Решения трудового коллектива Учреждения вырабатываются общим собранием членов трудового коллектива. Общее собрание трудового коллектива Учреждения действует постоянно, собирается по мере надобности, но не реже двух раз в год. Общее собрание трудового коллектива Учреждения вправе принимать решения, если в его работе принимают участие более половины сотрудников, для которых Учреждение является основным местом работы.

Решения общего собрания трудового коллектива Учреждения принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется общим собранием трудового коллектива Учреждения.

4.8. В Учреждении создаются органы ученического самоуправления:

- общешкольное ученическое собрание;
- ученические объединения.

Члены органов ученического самоуправления избираются на 1 год. Органы ученического самоуправления действуют 1 год, собираются не реже одного раза в месяц.

Решают вопросы:

- организация выполнения решений общешкольного ученического собрания;
- организация школьного досуга учащихся;
- осуществление работы по реализации школьных программ и проектов;
- принятие нормативных актов и документов, входящих в их компетенцию;
- координация работы детских объединений и организаций.

Деятельность данных органов регулируется «Положением о школьном ученическом самоуправлении».

4.9. Родительский комитет школы.

Родительский комитет школы работает в тесном контакте с администрацией школы, Советом школы, педагогическим советом и другими общественными органами управления.

Родительский комитет избирается из числа председателей родительских комитетов каждого класса ежегодно, состав Родительского комитета утверждается на общешкольном родительском собрании. Деятельность регламентируется «Положением о родительском комитете».

V. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Финансовое обеспечение оказания муниципальных услуг в Учреждении осуществляется в соответствии с законодательством Российской

Федерации и с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего образования в Учреждении осуществляется посредством предоставления субвенций местному бюджету района, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг), в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти субъектов Российской Федерации;

5.2. Нормативы, определяемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации, нормативные затраты на оказание муниципальной услуги определяются по каждому уровню образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, с учетом специальных условий получения образования учащимися с ограниченными возможностями здоровья, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья учащихся.

5.3. Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в Красноярском крае.

5.4. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии со сметой расходов.

5.5. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется в пределах ассигнований предусмотренных на очередной финансовый год и плановый период на соответствующие цели.

5.6. Учреждение осуществляет операции с поступающими ей в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

5.7. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Козульского района, отражается в самостоятельном балансе, закреплено за Учреждением на праве оперативного управления и приватизации не подлежит.

Полномочия собственника имущества в соответствии с нормативными актами Козульского района осуществляет отдел по имуществу и земельным отношениям администрации Козульского района.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

5.8. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих Уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.9. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

5.10. Имущество, созданное или приобретенное Учреждением в результате его деятельности полученное в качестве дара, пожертвования от организаций, предприятий, граждан и отраженное на балансе Учреждения по итогам очередного финансового года, отражается в ежегодном отчете Учреждения об использовании имущества на электронном и бумажном носителях по форме, утвержденной Учредителем.

5.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- субсидии;
- бюджетные инвестиции;
- целевые средства на исполнение обязательств перед физическими лицами;
- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное Учреждению в оперативное управление;
- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- добровольные взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- гранты, конкурсы;
- источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества,

закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.12. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденной бюджетной смете;
- представлять имущество к учету в реестре муниципальной собственности Козульского района (поселка Козулька) в установленном порядке.

5.13. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества (иного закрепленного имущества), осуществляется Учредителем.

5.14. Учредитель в отношении имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного ею за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.15. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников.

5.16. В смете расходов Учреждения и отчете об её исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые из бюджета.

5.17. Учреждение осуществляет бухгалтерский учет финансово – хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и налоговую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленных законодательством Российской Федерации через финансовый отдел управления образования, опеки и попечительства администрации Козульского района, на основании договора безвозмездного оказания услуг по бюджетному учету.

5.18. Учреждение не вправе:

5.18.1. размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5.19.2. совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ней собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

5.20. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным ее бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

VI. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

6.1. Подготовка Устава в новой редакции и изменения в Устав осуществляются в порядке, установленном администрацией Козульского района.

6.2. В случае подготовки Устава Учреждения в новой редакции, внесения в него изменений по инициативе Учреждения Устав (изменения к Уставу) разрабатывается Учреждением и представляется на согласование Учредителю.

В случае внесения изменений в Устав (принятия Устава учреждения в новой редакции) по инициативе Учредителя, подготовка и утверждение изменений (новой редакции Устава) осуществляются Учредителем.

6.3. Устав, вносимые в него изменения и (или) дополнения утверждаются правовым актом Учредителя.

VII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2 Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, режим занятий учащихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Учреждением и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

7.3. Учреждение принимает следующие локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности:

- учредительные документы и локальные акты, регламентирующие административную и финансово-хозяйственную деятельность Учреждения;
- локальные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса в Учреждении;
- локальные акты, регламентирующие отношения Учреждения с работниками и организацию учебно-методической работы;
- локальные акты, регламентирующие деятельность коллегиальных органов в Учреждении;
- локальные акты организационно-распорядительного характера (приказы и распоряжения);
- локальные акты, предусмотренные действующим законодательством об образовании.

7.4. Порядок разработки локальных актов Учреждения:

- определение вопросов, по которым требуются разработка и утверждение локального нормативного акта;
- создание рабочей группы коллектива по разработке локального нормативного акта;
- определение этапов и сроков разработки локального нормативного акта.

7.5. Локальные нормативные акты Учреждения утверждаются приказом директора Учреждения и вступают в силу со дня их утверждения.

7.6. Локальные нормативные акты действительны в течение 5 (пяти) лет с момента их принятия. По истечении указанного срока локальные нормативные акты подлежат пересмотру на предмет изменения требований действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение либо отмену закрепленных в них положений. При отсутствии таких условий локальные нормативные акты могут быть повторно приняты в той же редакции.

7.7. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права учащихся и работников Учреждения, учитывается мнение представительных органов учащихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством.

7.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение учащихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

7.9. Принятие отдельных локальных нормативных актов, предусмотренных Трудовым кодексом РФ, возможно с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном ст.372 ТК РФ.

7.10. Локальные акты Учреждения не могут противоречить настоящему Уставу. В случаях, предусмотренных законодательством, локальные акты Учреждения подлежат регистрации в качестве дополнений к настоящему Уставу.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Постановления администрации района от 18.11.2011 № 613 «Об утверждении устава муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кедровская основная общеобразовательная школа» в новой редакции», от 20.02.2013 № 139 «О внесении изменений в устав муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кедровская основная общеобразовательная школа», утвержденного постановлением администрации района от 18.11.2011 № 613 «Об утверждении устава муниципального казённого общеобразовательного учреждения «Кедровская основная общеобразовательная школа» в новой редакции» считать утратившими силу.

Директор МКОУ
«Кедровская ООШ»

Н.С. Гапеевцева